

## Zapytanie ofertowe

### NA ZAKUP I DOSTAWĘ STOŁÓW WARSZTATOWYCH

dotyczące zamówienia o wartości nie przekraczającej 30 000 euro

#### I. Zamawiający:

Gmina Miasto Rzeszów

Rynek 1; 35-064 Rzeszów

NIP 8130008613

Reprezentowaną przez

Edytę Niemiec Dyrektora Zespołu Szkół Technicznych im. E. Kwiatkowskiego

ul. Matuszczaka 7; 35-084 Rzeszów

tel. 17 7483140

adres e-mail: [sekretariat@zstrzeszow.pl](mailto:sekretariat@zstrzeszow.pl)

Zaprasza do złożenia ofert na dostawę i zakup stołów warsztatowych dla Zespołu Szkół Technicznych w Rzeszowie przy ul. Matuszczaka 7.

#### II. Tryb udzielenia zamówienia:

Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego jest postępowaniem, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 URO (art. 4 pkt 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych) wobec czego Zamawiający udziela zamówienia tylko po dokonaniu rozeznania cenowego w formie zapytania ofertowego zgodnie z wewnętrznym regulaminem - procedurą udzielania zamówień publicznych postępowania dotyczącego zamówień publicznych stosowanym w Zespole Szkół Technicznych.

#### III. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa (dowóz i wniesienie do miejsca wskazanego) przez Wykonawcę 5 stołów warsztatowych dla Zespołu Szkół Technicznych ul. Matuszczaka 7; 35-084 Rzeszów.

Stoły warsztatowe muszą być fabrycznie nowe i nie wycofane z rynku przez producenta z uwagi na niebezpieczeństwo dla życia i zdrowia użytkowników, pozostawać własnością Wykonawcy i nie być obciążone prawem na rzecz osób trzecich, oraz posiadać parametry techniczno - użytkowe nie mniej korzystne, niż określone przez Zamawiającego w niniejszym zapytaniu. Zamawiający dopuszcza możliwość dostawy mebli w paczkach, w zestawach do montażu - zestaw musi koniecznie zawierać instrukcję w j. polskim, akcesoria montażowe (śruby, nakrętki) oraz narzędzia do montażu.

Szczegółową charakterystykę stołów warsztatowych wraz z miejscami dostawy zawiera załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

#### **IV. Termin realizacji zamówienia:**

Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia do dnia **04 sierpnia 2017 r.** Stoły warsztatowe muszą być dostarczone na adresy wskazane w załączniku nr 1.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają poniższe warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności objętej przedmiotem zamówienia.
- 2) posiadają doświadczenie w realizacji dostaw/usług będących przedmiotem zamówienia.
- 3) dysponują potencjałem technicznym umożliwiającym realizację zamówienia,
- 4) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 5) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonania zamówienia.

Ocena spełnienia w/w warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

#### **VI. Warunki wykluczenia wykonawców z postępowania:**

1. O udzielenie zamówienia, mogą ubiegać się Wykonawcy, wobec których nie zachodzą podstawy do wykluczenia z udziału w postępowaniu.
2. W postępowaniu nie mogą brać udziału Wykonawcy, którzy powiązani są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:
  - 1) uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - 2) posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
  - 3) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - 4) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W związku z powyższym Wykonawca jest zobowiązany do dołączenia do oferty wypełnionego załącznika nr 4 niniejszego zapytania ofertowego. Oferty Wykonawców, którzy nie złożą oświadczenia – nie będą rozpatrywane.

3. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

**VII. Informacja o kryteriach oceny oraz wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty:**

Kryteriami wyboru oferty będą:

- 1) cena ofertowa brutto – 90%
- 2) termin wykonania przedmiotu zamówienia – 10%

**VIII. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty:**

1. Zamawiający oceni ofertę przyznając punkty wg poniższych uregulowań:

1) Cena ofertowa brutto – 90 pkt.

Zamawiający dokona oceny ofert przy zastosowaniu kryterium cena wg podanego niżej wzoru:

**P – łączna ocena oferty:**

$$P = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 90\%$$

2) Termin wykonania przedmiotu zamówienia – 10%

Wykonawca winien dostarczyć przedmiot zamówienia w określonym terminie; stosownie do dnia dostawy, Zamawiający przydzieli punkty, wg poniższego rozgraniczenia:

Lp.	Termin dostawy przedmiotu zamówienia	Liczba przyznanych punktów: maksymalnie – 10, co stanowi 10% ogólnej oceny
1.	17 - 24 lipca 2017	10 pkt
2.	25 -31 lipca 2017	5 pkt
3.	1 -4 sierpnia 2017	0 pkt

2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, zawierająca wszystkie wymagane załączniki, złożona przez Wykonawcę spełniającego wszystkie warunki udziału w postępowaniu i nie podlegającego wykluczeniu oraz otrzyma najwyższą liczbę punktów, stanowiącą sumę punktów uzyskanych w ramach wskazanych kryteriów, przy czym maksymalna liczba punktów, możliwych do zdobycia w ramach ustalonych kryteriów oceny ofert wynosi 100.

3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i drugiego kryterium oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej

cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

4. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. W przypadku gdy wartość oferty przedstawionej w odpowiedzi na zapytanie będzie wyższa od zaplanowanej w budżecie, Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z Wykonawcą, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę. W sytuacji gdy Wykonawca nie wyrazi zgody na zmniejszenie ceny wówczas Zamawiający odrzuci jego ofertę i do negocjacji zaprosi Wykonawcę, który przedstawił ofertę ocenioną jako drugą. W przypadku braku innych ofert Zamawiający uzna całe zapytanie ofertowe za nierozstrzygnięte.
6. Podana cena musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu niniejszego zamówienia z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków także od towarów i usług).
7. Cenę oferty należy ustalić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wszystkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.
8. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres obowiązywania umowy i nie będą podlegały zmianom (waloryzacji).

#### **IX. Informacje o wyborze wykonawcy, terminie i miejscu podpisania umowy**

1. Informacja o wyborze Wykonawcy, miejscu, terminie podpisania umowy zostanie przekazana e-mail lub pocztą tradycyjną Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, zostanie podpisana umowa w miejscu i na warunkach określonych przez Zamawiającego (wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego).

#### **X. Opis sposobu przygotowania oferty oraz termin i miejsce składania ofert**

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego, ul. Matuszczaka 7; 35-084 Rzeszów - sekretariat w terminie **do dnia 6 lipca 2017 roku do godz. 10:00.**

Kopertę należy zaadresować jak niżej:

*Zespół Szkół Technicznych im. E. Kwiatkowskiego  
ul. Matuszczaka 7; 35-084 Rzeszów  
Oferta dotycząca ZAPYTANIA OFERTOWEGO nr ZST.G.2221.3.2016.2017*

**NA ZAKUP I DOSTAWĘ STOŁÓW WARSZTATOWYCH**

*nie otwierać przed 06.07.2017 r. przed godz. 10:30*

3. Oferta winna być przygotowana **wyłącznie na druku załączonego formularza ofertowego** wraz z załącznikami, podpisana i opieczetowana.
4. Oferta powinna być czytelna i złożona w języku polskim.
5. Wszystkie składane przez Wykonawcę dokumenty powinny zostać złożone w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
7. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty zostały kolejno ponumerowane.
8. Termin: **oferty należy składać najpóźniej do 06 lipca 2017 r. do godziny 10.00.**
9. O terminie złożenia oferty, w tym również przesłanej pocztą, decyduje data wpływu do Zamawiającego. Oferty złożone po w/w terminie nie będą rozpatrywane.
10. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **06 lipca 2017 r. o godzinie 10:30.**
11. W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę niekompletną pod względem formalnym, nie zawierającą wymaganych dokumentów lub oświadczeń, gdy dokumenty są nieczytelne lub w ofercie są inne błędy, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na uzupełnienie oferty ze wskazaniem jej braków, informując jednocześnie, że nie usunięcie braków w wyznaczonym terminie będzie skutkowało nieuwzględnieniem oferty w części dotkniętej wadą lub też odrzuceniem oferty jeżeli taki skutek powoduje wada oferty. Zamawiający nie ma obowiązku wzywania Wykonawcy do uzupełnienia braków dokumentów, oświadczeń jeżeli mimo ich złożenia oferta podlegałaby odrzuceniu.
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z niewłaściwego oznakowania koperty lub brak którejkolwiek z wymaganych informacji oraz za przesłanie / złożenie oferty w innym miejscu niż wskazane w niniejszym zapytaniu.

#### **XI. Wykaz dokumentów oraz oświadczeń niezbędnych do złożenia wraz z ofertą:**

Składając ofertę w postępowaniu Wykonawca przekazuje Zamawiającemu:

- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego;
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego;
- 3) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i/lub osobowych - załącznik nr 4;
- 4) Oświadczenie o zawarciu umowy zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do zapytania ofertowego - oświadczenie znajduje się w formularzu ofertowym;
- 5) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.

#### **XII. Informacje uzupełniające**

1. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podawania przyczyn w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego postępowania.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wzywania do wyjaśnień treści złożonej oferty w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do jej treści po stronie Zamawiającego, na każdym etapie postępowania.

#### **XIII. Informacje administracyjne:**

1. Miejsca, gdzie opublikowano niniejsze zapytanie ofertowe:
  - 1.1. przesłano pocztą tradycyjną do minimum trzech wykonawców;
  - 1.2. umieszczono na stronie internetowej Gminy Miasto Rzeszów i Zespołu Szkół Technicznych im. E. Kwiatkowskiego w Rzeszowie;
  - 1.3. osoba do kontaktu Wiesław Siorek; e-mail: [sekretariat@zstrzeszow.pl](mailto:sekretariat@zstrzeszow.pl)  
tel. 17 748 3140 w dni robocze w godzinach od 8:00 do 14:00